



Die **Zentralrendantur Coesfeld und Dülmen** ist als Einrichtung der kath. Kirchengemeinden im Dekanat Coesfeld und Dülmen zuständig für die übertragenen Verwaltungsaufgaben der elf angeschlossenen Kirchengemeinden. Wir bieten zum **01.08.2024** einen

Ausbildungsplatz für Verwaltungsfachangestellte (m/w/d)

Bereich Verwaltungsaufgaben und Organisation an.

So könnte deine Ausbildung bei uns ablaufen:

Die Ausbildungszeit beträgt in der Regel drei Jahre mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden. Die betriebliche Ausbildung findet in Dülmen statt. Vorgesehen ist außerdem ein mehrmonatiges kommunales Praktikum. Dienstbegleitende Unterweisungen erhältst du im Studieninstitut Westfalen-Lippe, die Berufsschule ist das Oswald-von-Nell-Breuning-Berufskolleg in Coesfeld.

Während deiner betrieblichen Ausbildung in unserem Team erhältst du Einblicke in die Bereiche Personal, Kindergärten, Finanzen, Friedhofs- und Liegenschaftsverwaltung. Außerdem bieten wir dir eine Vergütung, Urlaub und sonstige Sozialleistungen gemäß der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO – vergl. TVÖD).

Folgende Qualifikationen solltest du mitbringen:

- ✓ Einen guten Abschluss der Fachoberschulreife oder einen guten Abschluss der Fachhochschulreife bzw. des Abiturs
- ✓ Gute Leistungen in Deutsch und Mathematik
- ✓ Interesse an Verwaltungsaufgaben und Organisation
- ✓ Teamfähigkeit und Motivation
- ✓ Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Besonderheiten der katholischen Kirche

Bewirb dich jetzt bei uns, gerne auch per E-Mail. Die Möglichkeit eines Schnuppertages in unserem Haus können wir gerne vereinbaren. Deine Bewerbung mit Lebenslauf, Kopien der letzten beiden Schulzeugnisse und einem pfarramtlichen Zeugnis richte bitte bis zum **03.11.2023** an:

Zentralrendantur Coesfeld / Dülmen
Herrn Andreas Groll
Anna-Katharina-Emmerick-Str. 30
48249 Dülmen
groll@bistum-muenster.de