



PASTORALER RAUM  
DÜLMEN  
KATHOLISCHE KIRCHE  
BISTUM MÜNSTER

Die Katholische Kirche im Bistum Münster stellt sich neu auf - dazu gehört auch, die Strukturen der Kirchengemeinden in größeren Verwaltungs- und Seelsorgeeinheiten - den Pastoralen Räumen zusammenzufassen.

Wir suchen zu sofort für den Pastoralen Raum Dülmen eine

## Verwaltungsleitung m/w/d

unbefristet mit einem Beschäftigungsumfang von 39 Wochenstunden mit Sitz in Dülmen.

### Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Sie leiten die Verwaltung der Kirchengemeinden im Pastoralen Raum
- Sie führen alle nicht pastoralen Mitarbeitenden der Kirchengemeinden im Pastoralen Raum (u. a. Pfarrsekretariat, Kirchenmusik, Küsterinnen und Küster, Hausmeisterinnen und Hausmeister sowie Reinigungskräfte)
- Sie entlasten operativ die leitenden Pfarrer im Pastoralen Raum, indem Sie ihnen verantwortungsvoll Verwaltungsvorgänge abnehmen.
- Sie beraten und unterstützen die Kirchenvorstände in ihrer Verantwortung für das Personal, Haushalts- und Rechnungswesen, die Liegenschaften sowie Investitionsmaßnahmen

### Das wünschen wir uns:

#### Grundsätzlich:

- Sie haben Lust darauf, ein Stellenprofil neu zu gestalten und zu prägen
- Sie sind motiviert, große Veränderungsprozesse aktiv mitzugestalten
- Sie verhandeln geschickt, und können sich durchsetzen
- Sie übernehmen Verantwortung
- Sie sind kommunikationsstark
- Sie zeichnen sich aus durch Ihre selbständige, zielgerichtete und strukturierte Arbeitsweise
- Sie arbeiten gemeinsam mit Ihrem Team lösungs- und ergebnisorientiert
- Sie schöpfen aus einer ausgeprägten Führungskompetenz und haben Erfahrung in der Gestaltung von Veränderungsprozessen

#### Außerdem:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium (FH/Bachelor) der Wirtschaftswissenschaften, Öffentliche Verwaltung, Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation, z.B. die Befähigung für den gehobenen Verwaltungsdienst (beispielsweise Verwaltungslehrgang II, Dipl. Verwaltungswirt/in oder eine vergleichbare Qualifikation)
- Sie verfügen über Berufserfahrung im Bereich des Finanzwesens (Kameralistik und/oder NKF)
- Sie identifizieren sich mit dem Glauben sowie den Aufgaben und Zielen der katholischen Kirche

#### On Top:

- Sie kennen sich aus in kirchlichen (Verwaltungs-)Strukturen und haben Erfahrung in der Gremienarbeit

### Das bieten wir:

- Wir begleiten Sie: Zum Start in Ihren neuen Job - und selbstverständlich auch später - haben Sie kompetente Ansprechpersonen an Ihrer Seite

- Gute Arbeit wird bei uns gut bezahlt: Eine Vergütung in Entgeltgruppe 12 der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO)
- Wir denken an Ihre Zeit nach dem aktiven Berufsleben: Eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge durch die kirchliche Zusatzversorgungskasse in Köln (KZVK)
- Wir erleichtern es Ihnen, Privatleben und Beruf unter einen Hut zu bekommen: Flexible Arbeitszeiten und Gleitzeit, sowie die Möglichkeit von Homeoffice
- Wir denken an Ihre Gesundheit: Möglichkeit eines Jobrads
- Wir unterstützen Sie in Ihren Plänen für die Zukunft: Nutzung von Lebensarbeitszeitkonten bzw. Zeitkonten

Für Fragen steht Ihnen neben dem leitenden Pfarrern Ferdinand Hempelmann auch Frau Petra Kintrup, Sachgebietsleitung Personal und Koordination kirchengemeindliche Verwaltung aus der Abteilung Kirchengemeinden im Bischöflichen Generalvikariat unter der Telefonnummer 0251 495-368 gern zur Verfügung.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Eingehende Bewerbungen werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

### **Wir haben Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen bis 31.01.2026, gerne per E-Mail (nur eine PDF-Datei als Anhang) oder postalisch an Frau Petra Kintrup.

**E-Mail:** VerwaltungsleitungPastoralerRaum@bistum-muenster.de

#### **Adresse:**

Petra Kintrup  
Bischöfliches Generalvikariat  
Domplatz 27  
48143 Münster



### **Die Kirchengemeinden im Pastoralen Raum**



